

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

令和3年度

放課後等デイサービス ほっぷ

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	3		決して広いスペースではないが、メリットを活かした支援方法を行っている またコロナ感染対策により、できる限りソーシャルディスタンスの確保に努めている	
	②	職員の配置数は適切であるか	5	1		基準以上の配置により、個別支援が可能となり手厚いサービスを提供している	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1	1	環境整備により、リスクを最小限に抑え、また車イスでも入室できる	
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6			職員会議において皆が意見を出し合い業務改善に努めている	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1		評価表を活用し、ミーティング時において情報共有し業務改善につなげている	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	2		事業所玄関及びホームページ内にて閲覧できるように公開しています	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6			外部評価は実施していないが、法人内において事業報告を行い、業務改善につなげている	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			OJTやOffJTを活用し、定期的に研修の機会を確保している	
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析にしたうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			インテーク時はもちろん、利用後も定期的に個別で聴き取りを行い、成長に合わせた支援計画を作成している	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			アセスメントシートを活用し、漏れのない評価を行っている	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			実施前には必ず職員間で話し合い適切なプログラムを作っている	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			行事や季節を取り入れ、また当日の状況に応じ、臨機応変に対応している。	
	適切な支援の提供	⑬	平日、休日長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1		個別の支援計画に沿った内容を実施
		⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			当日の状況に柔軟に対応し、社会性に適応できるよう計画を作成している
		⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1		適宜ミーティングを行い、当日における役割分担等の打ち合わせを行っている

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑩⑥	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6			当日の利用者の様子や気づいた点などケースファイルに記入し、職員間で情報共有できる仕組み作りをしている
	⑩⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援記録を毎日とり、支援の検証改善につなげている
	⑩⑧	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			計画期間ごとに事例を共有、議論し計画の見直しの必要性を判断している
	⑩⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	2		利用者のニーズに沿って基本活動を組み合わせて行っている
	⑩⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者と担当指導員が出席している
	⑩⑪	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	2	4		連絡協議会において、学校との情報共有を行っている。また状況により、直接先生方と積極的にコミュニケーションをとるようにしている
	⑩⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5	1	現在の契約者に医療的ケア対象者がいないが、契約者が存在する場合には連絡体制を構築する
	⑩⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5	1	保護者様からの要望があれば、情報共有と相互理解に努める
	⑩⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	4	1	必要に応じ適宜対応している
	⑩⑮	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	機会があれば研修等に参加している
	⑩⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	4	1	各公共施設等に外出し、同じ活動を行っている
	⑩⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	2	機会があれば参加を検討したい
	保護	⑩⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		
⑩⑲		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5		1	お子様への対応について、その都度、より適切な対応方法を一緒に考えている
⑩⑳		運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			契約時及び必要に応じて、適宜説明を行っている
⑩㉑		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2		概ね六カ月に一度保護者様との面談を行い、本人の成長に合わせた支援方法や現状の課題等話し合いの場を設けている
⑩㉒		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	2		今年度開催を予定していたが、コロナ感染症対策のため、延期している

者への説明責任等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			契約時に説明を行い、苦情等発生した場合については、早急に対応できるよう体制を整えている
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			定期的に活動状況等の内容をおたよりとして配布及び事業所に掲示している
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6			取り扱いは十分注意し、書類等において施錠して管理している
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			視覚的に掲示したり書面でわかりやすくしたりする工夫をしている
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	2		今後必要に応じて検討します
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			各マニュアルを適宜見直し、検討を行い職員や保護者様に周知しています
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年2回訓練を行っているが、必要に応じ柔軟に対応している
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			OJTやOffJTを活用し、定期的に勉強する機会を確保している
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		契約時において保護者様に説明を行っている。また個別支援計画書に記載し、同意を得ている
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	3	2	保護者様からの指示に従い対応する
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			ヒヤリハット報告書を作成し、事業所内にて情報共有、再発防止に努めている